

# ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

## Önkéntes jelentkezők részére

A Szárlól Szálra Kézműves Alapítvány (a továbbiakban: „Alapítvány”) kiemelten fontosnak tartja az önkéntes jelentkezők személyes adatainak védelmét, valamint az adatkezelés átláthatóságát.

Jelen tájékoztató ismerteti, hogy az Alapítvány milyen módon kezeli az önkéntes tevékenységre jelentkezők személyes adatait.

## 1. Az adatkezelő adatai

**Adatkezelő:** Szárlól Szálra Kézműves Alapítvány

**Székhely:** 2254 Szentmártonkáta, Keresztúry László utca 16.

**Nyilvántartási szám:** 13-01-0004664

**Képviselő:** Juhász Regina kuratóriumi elnök

**E-mail:** [kapcsolat@szalrolszalra.hu](mailto:kapcsolat@szalrolszalra.hu)

**Telefon:** +36-30-456-8968

## 2. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés a) pontja – az érintett hozzájárulása;
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja – az önkéntes jogviszony létrehozását megelőző intézkedések megtétele;
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja – az Alapítvány jogos érdeke az önkéntesek szervezésével és nyilvántartásával kapcsolatban;
- az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései.

## 3. A kezelt adatok köre

Az Alapítvány az önkéntes jelentkezés során az alábbi személyes adatokat kezelheti:

- név;
- e-mail cím;
- telefonszám;
- lakóhely vagy település neve;
- életkor;
- az önkéntes tevékenységgel kapcsolatos érdeklődési körök;

- rendelkezésre állási idő;
- a jelentkező által megadott egyéb információk;
- hozzájárulás esetén fénykép- és videófelvevételek.

Az életkor kezelése az önkéntes tevékenységre vonatkozó életkori feltételek ellenőrzése, a kiskorú önkéntesekre vonatkozó jogszabályi előírások betartása, valamint a megfelelő önkéntes feladatok kijelölése érdekében történik.

## 4. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés céljai:

- az önkéntes jelentkezések fogadása és elbírálása;
- kapcsolattartás a jelentkezőkkel;
- az önkéntes programok és események szervezése;
- az önkéntes feladatok koordinálása;
- az önkéntes jogviszony előkészítése és adminisztrációja;
- az önkéntes tevékenységre vonatkozó életkori feltételek ellenőrzése;
- az Alapítvány közösségi programjainak szervezése;
- az Alapítvány tevékenységének bemutatása és népszerűsítése, kizárólag külön hozzájárulás esetén.

## 5. A személyes adatok nyilvánosságra hozatala

Az önkéntes neve, fényképe, videófelvevétele vagy egyéb azonosításra alkalmas adata kizárólag az érintett előzetes, önkéntes és kifejezett hozzájárulása alapján jelenhet meg:

- az Alapítvány honlapján;
- közösségi média felületein;
- nyomtatott vagy elektronikus kiadványaiban;
- rendezvényekről készített beszámolóiban.

A hozzájárulás megadása nem feltétele az önkéntes jelentkezésnek vagy az önkéntes tevékenység végzésének.

## 6. Az adatkezelés időtartama

Az Alapítvány a személyes adatokat:

- a jelentkezés elbírálásáig;
- sikeres jelentkezés esetén az önkéntes jogviszony fennállásának időtartama alatt;
- azt követően a jogszabályok által előírt megőrzési idő végéig

kezeli.

Amennyiben a jelentkezés nem vezet együttműködéshez, az Alapítvány az adatokat legfeljebb 12 hónapig őrzi meg, kivéve, ha az érintett korábban kéri azok törlését.

A hozzájáruláson alapuló adatok (pl. fényképek, videófelvevételek) a hozzájárulás visszavonásáig kezelhetők.

## 7. Adattovábbítás és adatfeldolgozás

Az Alapítvány a személyes adatokat harmadik személy részére nem értékesíti és nem adja át marketingcélból.

Az adatokhoz kizárólag az Alapítvány működésében közreműködő személyek, illetve szükség esetén az alábbi adatfeldolgozók férhetnek hozzá:

- tárhelyszolgáltató;
- informatikai szolgáltató;
- könyvelő vagy adminisztratív szolgáltató;
- jogszabály alapján eljáró hatóságok.

Az adatfeldolgozók kizárólag az Alapítvány utasításai alapján járhatnak el.

## 8. Az érintettek jogai

Az érintett jogosult:

- tájékoztatást kérni személyes adatai kezeléséről;
- hozzáférni az általa megadott adatokhoz;
- kérni azok helyesbítését;
- kérni személyes adatainak törlését;
- kérni az adatkezelés korlátozását;
- tiltakozni az adatkezelés ellen;
- adathordozhatósághoz való jogával élni;
- hozzájárulását bármikor visszavonni.

A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét.

## 9. Jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben az érintett úgy véli, hogy személyes adatainak kezelése során jogsérelem érte, panasszal fordulhat:

### **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)**

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

Az érintett a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes bírósághoz is fordulhat.

## 10. Adatbiztonság

Az Alapítvány megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy a kezelt személyes adatokat megvédje:

- a jogosulatlan hozzáféréstől;
- a megváltoztatástól;
- a nyilvánosságra hozataltól;
- a törléstől;
- a sérüléstől vagy megsemmisüléstől.

Az Alapítvány mindent megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés megfeleljen a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak.

## 11. Záró rendelkezések

Az Alapítvány fenntartja a jogot jelen adatkezelési tájékoztató módosítására, különösen jogszabályváltozás vagy szervezeti változás esetén.

A mindenkor hatályos adatkezelési tájékoztató az Alapítvány hivatalos honlapján érhető el.

Jelen adatkezelési tájékoztató hatálybalépésének napja: **2026. június 1.**